

公社賃貸住宅届出書

年 月 日

宮城県住宅供給公社理事長 殿

住宅

氏名

印

連絡先 TEL

下記のとおり届け出いたします。

氏名変更届 (どちらかを○で 囲んでください) 1 入居者 2 連帯保証人	氏名		理由	変更年月日	添付書類 氏名を変更したことが 確認できる書類 (戸籍謄本・住民票等)	
	ふりがな					
	(新)					
	ふりがな					
同居届	氏名		賃借人との関係	勤務先	電話番号	添付書類 戸籍謄本
	ふりがな				(勤務先)	
					(携帯)	
	ふりがな				(勤務先)	
同居親族異動届	氏名		賃借人との関係	(いずれか該当する項目を○で囲んでください) ・出生 ・転出 ・死亡		住民票
	ふりがな					
	ふりがな					
緊急連絡先変更届	氏名		賃借人との関係	住所	連絡先	
	ふりがな				(自宅)	
					(勤務先)	
勤務先変更届 (どちらかを○で 囲んでください) 1 入居者 2 連帯保証人	新しい勤務先			所在地	連絡先	
不在届 (入居者の世帯全員が 引き続き1か月以上 住宅を空ける場合)	不在期間		不在期間中の連絡先		理由	
	年 月 日	から	(住所)			
	年 月 日	まで	(連絡先)			
汚損、破損、 滅失等届	汚損、破損、滅失箇所			原状回復に要する施工方法等		添付書類
						施工前と施工後の写真 使用部材等のカタログ写真

公社受付欄

②
公社
控