

令和6年度 職員採用試験案内

宮城県住宅供給公社職員（事務職）採用試験

令和6年9月

◎ 申込み受付期間 令和6年9月13日(金)～令和6年11月7日(木)

◎ 第1次試験 令和6年12月1日(日)

1 試験の職種・採用予定人員・職務の概要・勤務先

職種	採用予定人員	職務の概要	勤務先
事務職	若干名	・公的賃貸住宅等の入居者の募集・管理運営、入居者対応、 総務、経理、人事など	住宅供給公社 本社 又は 東部支社

2 応募資格

(1) 年齢・資格等

試験の職種	応募資格
事務職	平成2年4月2日以降に生まれた者で、①又は②のいずれかの者で、 令和7年4月1日入社可能な方 ① 学校教育法による大学(短期大学を含む)卒業以上の者 ② 学校教育法による高等学校卒業以上の者で情報処理系専門学校を 卒業した者

(2) 次のいずれかに該当する人は、(1)の要件を満たしても受験できません。

- ・日本の国籍を有しない者
- ・成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む)
- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者。
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者。

3 試験日時・試験種目・試験会場

試験日時		試験種目	試験会場
第一次試験	令和6年12月1日 (日)	9:50 5 11:00	東京エレクトロン ホール宮城 6階 602会議室 (※)
		11:10 5 11:40	
第二次試験	令和6年12月22日 (日)	9:00 5	住宅供給公社 第3会議室(※)
最終面接	令和7年1月中旬	13:30 5	

(注) 第二次試験の詳細については、第一次試験合格者に別途通知します。

(※) 応募者が、収容人員を上回る場合は、会場・日時を変更することがあります。

4 試験内容

試験種目	内 容
第一次試験 (職務基礎力 試験)	職務能力 試験 論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を 分析する力、国内外の社会情勢への理解等を確認する基礎的な出 題（題数60問・時間60分） ※基礎的な内容が出題されますので、特別な対策や勉強は不要です。 ※「国内外の社会情勢への理解等」の問題では、公的部門の職員として必要な 基礎知識(社会常識や義務教育の中で学んだ事など)や、ニュース等で報道さ れた内容が出題されます。
	職務適応性 検査 職場生活への適応性についての検査（題数150問・時間20分）
第二次試験 (面接試験)	人物試験 公社職員としての適格性についての人物面からの試験 (時間20分程度)

《受験の際の注意事項》

- ・試験会場に駐車場はございませんので、公共交通を利用願います。
- ・筆記用具(HBの鉛筆数本(シャープペンシル可)・消しゴム)、時計(計時機能だけのものに限る。)を持参してください。
- ・職務基礎力試験の出題は、日本語の活字印刷文により行い、解答も日本語でしていただきます。
また、面接試験は、全て日本語での質問・応答です。
- ・試験会場内では、私語を控えていただきますようお願いいたします。
- ・試験時間中は、携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末等の使用は固く禁止します(時計の代わりに使用することも認めません)。試験時間中に使用を確認した場合は、失格となることがあります。

5 受付期間・申込手続等

受付期間	職員採用試験の受付は 令和6年9月13日(金)から11月7日(木)までです。
受験申込方法	求人サイト(リクナビ NEXT)よりWEBエントリー(必要項目全て記入)をお願いします。
受験票の交付	応募者多数の場合、書類選考を実施。 書類選考を通過された方には、受験票を令和6年11月15日(金)に発送します。

6 提出書類

■第一次試験受験者は、公社から郵送された受験票、履歴書(写真貼付)、職務経歴書、身分証明書(自動車運転免許証等)を試験当日持参してください。

■第二次試験合格者は、最終面接時に次の書類をご提出していただきます。

- ・最終学歴の卒業証明書
- ・最終学歴の成績証明書
- ・資格を証する書類(有資格者のみ)

7 合格発表・採用時期

合格発表	第一次	令和6年12月10日(火)午後2時に宮城県住宅供給公社(ふるさとビル)前 掲示板及びホームページに受験番号を掲示するほか、合格者に通知します。
	最終	令和7年1月27日(月)午後2時に宮城県住宅供給公社(ふるさとビル)前 掲示板及びホームページに受験番号を掲示するほか、合格者に「採用内定 通知書」を通知します。

採用時期	この試験の合格者の採用予定は、令和7年4月1日となります。
------	-------------------------------

8 給 与 等

給 与	<p>宮城県住宅供給公社就業規程に定めるところによります。 なお、初任給は、職務経歴の内容及び年数を一定の基準により加算の上、決定されます。</p> <p><参考> 高校卒初任給(職務経歴無し) 月給172,000円+賞与 四大学卒初任給(職務経歴無し) 月給203,800円+賞与 ※上記金額には扶養手当、地域手当、住居手当、超過勤務手当等は含んでいません。</p>
諸手当	扶養手当、地域手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当、退職手当など
昇給・賞与	<p>■昇給 年1回(勤務成績に応じて1月に実施)</p> <p>■賞与(期末・勤勉手当) 年2回(年間 約4.5ヶ月、2023年度実績。ただし、初年度は約2.5ヶ月)</p>
勤務時間	8:30~17:15(実働7時間45分)(休憩時間60分(12時から13時まで))
休日休暇	<p>■休日 完全週休2日制、祝日、年末年始(12月29日~1月3日)</p> <p>■休暇 年次有給休暇:年20日間 ただし、初年度は15日間 特別休暇(夏期休暇、慶弔休暇、リフレッシュ休暇)、産前・産後休暇、育児休業、介護休業など</p>
福利厚生	<p>■社会保険など 共済年金(地方職員共済組合)、健康保険(協会けんぽ)、雇用保険、労災保険</p> <p>■その他 職員互助・共済制度、貸付制度、財形貯蓄など</p>
教育制度	新任者研修、中堅職研修、管理職研修
試用期間	6ヶ月間
勤務地	宮城県住宅供給公社の本社又は東部支社 ※すべて宮城県内