

自動車保管場所使用承諾証明書交付願

宮城県住宅供給公社 理事長 殿

令和 年 月 日

駐車位置	県営 市営 町営 UR 公社	住宅 第	駐車場No. 号
使用者住所 (住民登録された住所にて、記入願います。) 電話番号	TEL		
使用者氏名 (車輛購入名義人) (入居者の方に限ります。)			
使用目的 (代替・名義変更の場合は、変更前の車両の車名・ナンバーを記入願います。 また、3及び6については具体的に記入してください。)	1.代替(前車両を廃車) 2.代替(前車両を下取り) 3.代替(その他()) 4.名義変更(現契約車両) 5.住所変更 6.その他()		

変更前車両
車名
登録ナンバー

- 1.保管場所は一区画1台分となりますので、2台所有のための保管場所証明は発行できません。(一部区画に発行可能)
- 2.虚偽の申請で取得し使用した場合は、今後証明書の発行はいたしませんので、申請内容(使用目的等)は正しく記入するように注意してください。
- 3.個人所有の車両であっても社用車として使用する場合は、証明書は発行できません。

窓口に来た方

住所	
氏名	印
使用者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人 ()

〔公社記入欄〕

本人確認	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> パスポート
	<input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード <input type="checkbox"/> その他()
	No _____

最終納入月

令和 年 月分まで

割印

別紙のとおり使用承諾証明書を交付してよろしいか伺います。

令和 年 月 日

所属課長	課長補佐・主幹	

印